



No. de Oficio 327 / 2023

Asunto: Respuesta

MTRO. SAMUEL MONTOYA ÁLVAREZ COMISIONADO PONENTE DEL IZAI ZACATECAS, ZAC. PRESENTE.

En atención al recurso de revision con expediente IZAI-RR-09/2023 le informo que la información solicitada la puede descargar en el siguiente hipervínculo https://www.loretozac.mx/LTAIPEZ/Hipervinculos/Transparencia/Tabla%20de%20Aplicabilidad %20Mpios.xlsx y también se envió al correo de recursos@izai.org.mx, por FIELIZAI y por el SIGEMI y con ello, dar debido cumplimiento a nuestras obligaciones de transparencia.

Sin más que agregar, me despido enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE

"AÑO DE FRANCISCO VILLA, EL
REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO"

LORETO, ZAC. 31 DE ENERO DE 2023

PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL

C. GUSTAVO AGUILAR ANDRADE







TESORERIA MEMORANDUM 004/2023 II-XIII-2023

"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"

Asunto: EL QUE SE INDICA.

ING. SUSANA NAVARRO SANCHEZ DIRECTORA DE TRANSPARENCIA, RENDICION DE CUENTAS E INFORMÁTICA PRESENTE.

En atención a su memorandum numero 120/2022, en donde se solicita informacion derivada de la solicitud con no. de folio 320593222000043 en donde solicita en el punto número 7 presupuesto de egresos 2023 para el área de comercio y educacion se informa que para el año 2023 para Comercio se asigno un presupuesto de \$60,000.00 (sesenta mil pesos 00/100 m.n.) y para Educación y Cultura \$281,500.00 (doscientos ochenta y un mil quinientos pesos 00/100 m.n.). y en su punto numero 8 se vuelve a entregar en fisico la relacion del Sueldo bruto mensual del Presidente Municipal, Síndico, Seretario de Gobierno, regidores, directores y jefes de departamento, asi mismo comentarle que esta información la puede verificarla en el portal de transparencia.

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E
"POR UN LORETO PARA TODOS"
Loreto, Zac. ENERO 25 de 2023.

TESORERIA MUNICIPAL LORETO, ZAC.

> C.P. SANDRA MAGDALENA MONTOYA PEREZ TESORERA MUNICIPAL

C.C.P. - ARCHIVO

MUNICIPIO DE LORETO Z

RELACION DE SUELDOS BRUTOS MENSUAL DE JEFES DE DEPARTAMENTO

Código	Empleado	Puesto	Sueldo Bruto Mensual
Departamento	21 H AYUNTAMIENTO		
829	Aguilar Andrade Gustavo	PRESIDENTE MUNICIPAL	\$83,823.00
830	Calvillo Delgadillo Nydia Paola	SINDICA MUNICIPAL	\$63,517.20
609	Davila Olvera Magnolia	REGIDOR	\$25,744.80
831	Tejada Guzman Jesus	REGIDOR	\$25,744.80
832	İbarra Hernandez Aida Alicia	REGIDOR	\$25,744.80
833	Orenday Guzman Jose Martin	REGIDOR	\$25,744.80
834	Zacarias Montoya Samiry	REGIDOR	\$25,744.80
835	Acevedo Castañeda Fernando	REGIDOR	\$25,744.80
836	Silva Arechar Karina	REGIDOR	\$25,744.80
837	Frausto Puebla Jesus	REGIDOR	\$25,744.80
838	Zapata Martinez Maria Del Carmen	REGIDOR	\$25,744.80
839	Palomino Martinez Luis Rey Fernando	REGIDOR	\$25,744.80
840	Gaspar Velazquez Semiramis Armida	REGIDOR	\$25,744.80
841	Rodriguez Puebla Juana	REGIDOR	\$25,744.80
Departamento	1 PLANEACION Y DESARROLLO SOCIAL		Ψ20,1 -1-1.00
248	Casillas Castillo Zenia Indira	DIRECTORA DE DESARROLLO AGROPECUARIO	\$24,000.00
844	Escobedo Briano Veronica	DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO	\$31,731.00
849	Orenday Camarillo Diego Armando	DIRECTOR DE PLANEACION	\$31,731.00
867	Gonzalez Mata Daniel Oswaldo	DIRECTOR IMPLANDU	\$24,000.00
Departamento:	2 OBRAS PUBLICAS ADMINISTRATIVO		ψ21,000.00
847	Garcia Sanchez Fanny Maria Guadalupe	DIRECTOR DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE	\$24,000.00
857	Aguilar Esquivel Ana Karen	SUBDIRECTOR DEL RASTRO	\$20,000.10
868	Torres Ibarra Jose Antonio	SUBDIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	\$20,000.10
925	Lechuga Reyes Gerardo	SUBDIRECTOR	\$19,940.10
Departamento	4 CATASTRO E IMPUESTO A LA PROPIEDAD	DRAIZ	\$13,340.10
746	Cordero Galvez Felipe De Jesus	DIRECTOR DE CATASTRO	\$24,000.00
Departamento l	B DEPTO ADMINISTRATIVO		Ψ2-4,000.00
852	Montoya Pulido Salvador	DIRECTOR DE COMERCIO	\$24,000.00
853	Gonzalez Medrano Mario	JUEZ COMUNITARIO	\$17,001.00
854	Trinidad Cruz Joel	DIRECTOR DE ALCOHOLES	\$24,000.00
855	Rodriguez Delgadillo Claudio Antonio	JEFE DE DEPARTAMENTO TURISMO	\$17,001.00
863	Navarro Sanchez Susana	DIRECTOR DE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE	\$24,000.00
882	Sandoval Arriaga Daniel Alejandro	CONTRALOR	\$31,731.00
926	Hernandez Ramirez Manuel	ASESOR JURIDICO	\$23,940.00
975	Valadez De La Torre Cleone Paulina	DIRECTOR DE CULTURA	\$16,965.00
Departamento 1	11 DEPTO DE SEGURIDAD PUBLICA		ψ10,000.00
911	Guerrero Ahumada Esteban Abraham	DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA	\$30,345.00
Departamento 1	3 REGISTRO CIVIL		Ф00,0-10.00
845	Silva Badillo Erika Vanessa	OFICIAL DE REGISTRO CIVIL	\$16,230.00
Departamento 1	4 SECRETARIA		\$10,200.00
291	Camacho Lozano Joel	SECRETARIO DE GOBIERNO	\$44,712.00
843	Montoya Gonzalez Aram Ramiro	SECRETARIO PARTICULAR	\$24,000.00

Departame	ento 15 OFICIALIA MAYOR		
724	Delgadillo Chavez Ma. Del Socorro	OFICIAL MAYOR	201701
866	Miranda Pinedo Nallely	DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS	\$31,731.00
884	Galindo Rodriguez Diego Ivan	DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL	\$24,000.00
Departame	ento 16 DIF MUNICIPAL	SINCE FROTECCION CIVIL	\$17,001.00
848	Vizcaino Torres Ana Isabel	DIRECTORA DEL IMML	
864	Medina Cisneros Isaura Amada	ENLACE INAPAM	\$24,000.00
865	Gonzalez Cuevas Janett Adriana	DIRECTORA DEL DIF	\$13,610.40
878	Macias De Luna Maria Guadalupe	DIRECTORA SIPPINA	\$24,000.00
880	Ortiz Navarro Cesar Ulises	PROCURADOR DEL DIF	\$17,001.00
881	Guerrero Villa Zaira Ibette		\$16,090.80
Departame	nto 17 TESORERIA	ENCARGADA DE CEID	\$20,781.30
737	Montoya Perez Sandra Magdalena	TECOPERA MUNICIPAL	
Departame	nto 18 SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCAN	TESORERA MUNICIPAL	\$44,712.00
360	Rodriguez Silva Ruth Yesenia		
377	Sanchez Jimenez Maria Guadalupe	DIRECTORA DE SIS DE AGUA POTABLE	\$31,731.00
	Tourist of Money Maria Guadalupe	SUBDIRECTOR	\$20,000.10









DIRECCION DE COMERCIO

014

DC-I-2023

ASUNTO: Informe

ING. SUSANA NAVARRO SÁNCHEZ DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS PRESENTE

Por medio del presente, me dirijo a usted para saludarla respetuosamente, y deseándole éxito en sus labores.

Con el fin de dar respuesta al Recurso de Revisión requerido a esta dirección anexo la siguiente información como se solicita.

Anexo escrito relacionado con los programas

Programa Operativo Anual del año 2022

Programa Operático Anual del año 2023

Sin otro asunto que tratar por el momento, me despido de usted deseándole éxito en sus labores.

ATENTAMENTE

"POR UN LORETO PARA TODOS" Loreto, Zac., a 27 de enero del 2023

DIRECTOR DE COMERCIO MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE COMERCIO

LDRETD. ZAC. C. SALVADOR MONTOYA PULIDO

De acuerdo con el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el municipio libre es la unidad básica de la división territorial y de la organización política y administrativa de los estados de la República Mexicana.

El municipio promueve su desarrollo mediante el método de planeación democrática del desarrollo, contribuyendo así al desarrollo integral del Estado de Zacatecas y al fortalecimiento del Sistema Nacional de Planeación Democrática establecido en el artículo 26 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Para cumplir con esto, la administración municipal 2021-2024 del municipio de Loreto Zacatecas, elaboró al inicio de su encargo administrativo el Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024, con apego estricto a la legalidad y como resultado de un proceso de participación democrática de la sociedad loretense, procurando a su vez, cumplir con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 aprobada por la Organización de las Naciones Unidas.

El Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024 es el instrumento de planeación de vigencia trianual a través del cual la administración municipal rige su actuar, que también se encuentra vinculado con el Plan Estatal y el Plan Nacional de Desarrollo.

Derivado del Plan Municipal de Desarrollo se encuentran los Programas Operativos Anuales, instrumentos de planeación de vigencia anual, en donde se plasman las actividades a realizar por las diferentes direcciones de la administración municipal durante un ejercicio fiscal.

En este sentido me permito anexar al presente el **PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022 Y 2023 DE LA DIRECCIÓN DE COMERCIO**, en donde se encuentran plasmadas y programadas las actividades a llevar a cabo por la dirección de comercio en los años indicados.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022

MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.

			DIRECCIÓN	CCIÓN/ÁREA	0740					NON	RDE DE	A Access	10000000	が記念の表示の				
			COMERCIO	Clo											DEMER	LIAKIOS		
											COMERCIO	9		Σ	M 27442	Н 26	Н 26267	
										NO	MERO DE ACCIÓN	ACCION			M	ETA		6%
		2. LOF	2. LORETO TRANSPARENTE Y DE RESULTADOS	E Y DE RESULTAI	SOC						m							Γ
		iac	OBJETIVO ESPECÍFICO	PECÍFICO			+			INVER	SIÓN API	OXIMADA						
	15 文 · 新日 / 日日 - 新 - 新 - 日 - 日 - 日 - 日 - 日 - 日 - 日		TITO 2.4 FINAINZA	PUBLICAS SAIVA	2						\$63,000.00	00.		KRECAUDAR AL 100% LAS CUOTAS POR CONCEPTO DE LICENCIAS Y COMERCIO	NR AL 100 DE LICEI	% LAS CL	OMERCI	ღ ი
			ESTRATEGIA	GIA							PROPÓS	TO		AMBULANIE	m m			
	ESTRATEGIA 2.4	ESTRATEGIA 2.4.1 DESARROLLO DE MECANISM	MECANISMOS QU	E FACILITEN E II	OS QUE FACILITEN E INCREMENTEN LA RECAUDACIÓN	RECAUDACIÓN			₩ W Z C	SULARIZA MUNICIPI BRESOS DI NCEPTO D	REGULARIZACIÓN DEL COMERCIO EN EL MÚNICIPIO. INCREMENTAR LOS INGRESOS DEL MÚNICIPIO POR CONCEPTO DE COMERCIO	COMERCI IENTAR LC PIO POR CIO	Z	PAR 2111, 5411	IDA PRE	PARTIDA PRESUPUESTAL	TAL	
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE		INSUMOS N	IECESARIOS	INVERSION	INDICADOR					PROG	PROGRAMACIÓN MENSUAL	IN MEN	IIVI			(A) (A) (A)	
		MEDIDA	MATERIALES	TOTAL	APROX. POR	NOMBRE	PROGRAMACIÓN ANUAL	ENE	FEB N	MAR ABR	Control of the last of the las	IUN	JUL		SEP OCT	YON	DIC.	
IMPRESIÓN DE RECIBOS DE COBRO DE PLAZA	DIRECCION DE COMERCIO	DOCUMENTOS	PAPELERIA	\$ 38,000.00	\$38,000.00	DOCUMENTOS	30000	15000									20	
IMPRESIÓN DE LICENCIAS COMERCIALES	DIRECCION DE COMERCIO	DOCUMENTOS	PAPELERIA	\$	\$0.00	DOCUMENTOS	24000	12000	+	+		12000	+	+	+	-	+	Т
COBRO DE PLAZA	DIRECCION DE COMERCIO	COBROS REALIZADOS	PAPELERIA	· ·	\$0.00	COBROS	32400		2700 27	2700 2700	2700		2700	7700	0070	000	-	Τ.
EQUIPAMIENTO DE LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE COMERCIO CON EL OBJETIVO DE PRESTAR UN MEJOR SERVICIO A LA CIUDADANÍA	DIRECCION DE COMERCIO	SERVICIO	EQUIPO DE CÓMPUTO, MULTIFUNCIONAL	vs.	\$0.00	SERVICIO REALIZADO	2										2/00	5 T
ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE TRANSPORTE PARA COBRO DE PLAZA	DIRECCION DE COMERCIO	COMPRA	1 MOTOCICLETA	\$ 25,000.00	\$25,000.00	COMPRA	1			-				-	-	_	_	
INVITACIONES PARA REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN DE COMERCIANTES ESTABLECIDOS	DIRECCION DE COMERCIO	INVITACIONES	PAPELERIA	· ·	\$0.00	INVITACIONES REALIZADAS	300	100	100 100	-				-	-	_		
INSTALACIÓN DEL CONSEJO DE COMERCIO	DIRECCION DE COMERCIO	SESIÓN	PAPELERIA	· •	\$0.00	SESIÓN	r-1	1	-	-				+	+			
REGULACIÓN DE LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES DE TIANGUIS, MERCADO MUNICIPAL Y BOLEROS	DIRECCION DE COMERCIO	VISITAS	PAPELERIA	٠,	\$0.00	VISITAS	2	-	+				+	-	-			
REGULARIZACION DEL MERCADO MUNICIPAL Y CENTRAL CAMIONERA	DIRECCION DE COMERCIO	VISITAS	PAPELERIA	· ·	\$0.00	VISITAS	2	-	+	-		+	н .	+	+			
ACOURT A LUS COMERCIANTE ESTABLECTOS QUE EXHIBEN Y VENDEN SUS ARTICULOS EN LA BANQUETA O EN EL AREA DE RODAMIENTO.	DIRECCION DE COMERCIO	TRAMITES MENSUALES	PAPELERIA	٠,	\$0.00	TRAMITES	12	1	1 1	-		1	п п		H	Н	H	
WITEGA DE INFORMES ALA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN A FECTO DE DAS SEGUIMIENTO AL POA 2022 ASÍ COMO INTEGRAR EL PRINIER INFORME DE GOBIERNO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.	DIRECCION DE COMERCIO	INFORMES	PAPELERIA	ν.	\$0.00	INFORMES ENTREGADOS	12	н	F4	H	н	+	H		н		н	
												1	1	-	-			







MUNICIPIO DE LORETO, ZAC.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

ADMINISTRACIÓN 2021-2024

Fecha de aprobación:

DATOS GENERALES												
Tipo de proyecto	Programa											
Nombre del proyecto	Funcionamiento de la Dirección de Comercio											
Descripción del proyecto	Contribuir con un esquema de corresponsabilidad, competibilidad, emprendimiento e innovación en el comercio del municipio de Loreto											
Objetivo general	Incrementar la recaudación, fortalecer e incentivar el comercio municipal											
Población objetivo	Población del Municipio de Loreto											
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA												
Dirección	DIRECCION DE COMERCIO MUNICIPAL											
Subdirección												
Unidad responsable	DIRECCION DE COMERCIO MUNICIPAL											
ALINEACIÓN CON EL PLAN MUNICIPA	L DE DESARROLLO 2022-2024											
Eje	Eje 2. Loreto transparente y de resultados											
⊏je 	Eje 5. Loreto con desarrollo económico, próspero y sustentable											
	Objetivo 2.4. Finanzas públicas sanas											
	Objetivo 5.7. Impulsar el desarrollo económico en el municipio											
Estrategias	Estrategia 2.4.1. Desarrollo de mecanismos que faciliten e incrementen la recaudación											
	Estrategia 5.7.1 Fomentar el empleo de calidad en el municipio											
líneas de acción	Recuperar la cartera vencida mediante la aplicación de descuentos en multas y recargos Realizar requerimientos de pago a contribuyentes morosos Enviar invitaciones de pago a contribuyentes morosos Actualizar los padrones de recaudación del municipio Organizar ferias del empleo Fomentar el autoempleo											
	Realizar ferias y exposiciones para promoción de fuentes de financiamiento											
Mark the second	CLASIFICACIÓN DE PARA PROMOCIÓN de luernes de financiamiento											

Realizar ferias y exposiciones para promoción	de fuentes de	financiamiento
CLASIFICACION ECONOMICA		IMPORTE
Gasto corriente		IMPORTE
Gasto de capital		
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos		
	TOTAL	
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO		IMPORTE
1000 – Servicios Personales	9	TIMO ONTE
2000 – Materiales y suministros	\$	
3000 – Servicios generales		3,000.00
4000 – Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	\$	1,500.00
5000 – Bienes muebles e inmuebles e intangibles	\$	
6000 – Inversión pública	\$	49,700.00
7000 – Inversiones financieras y otras provisiones	\$	
8000 Participaciones	\$	
ouou- Participaciones		\$
	TOTAL \$	54,200.00

φ	1	-		***************************************		-	-	-					-			7	- Maring	NA COLUMN		-	_	Pilitari es	-	Name and	-	_		-		-			-			-		-						_						
	ENT						_		00				-			+	-		7	-	1		-	on	-	+	55		4		+				ω				F		2					-3				NO.
PLANEACIÓN PARA EL SEGUMIENTO DEL POA 2023 Y LA CONFORMACIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO	REGA DE INFORMES A LA DIRECCIÓN DE							TABLE OF OF IONAL	MATERIAL DE OFICINA										MCBILARIO				RECAUDADORES DE PLAZA	COMPRA DE MOTOCICLETAS PARA LOS		CHICA CHICA	INSTALACIÓN DE LINEA TELEFONICA		EMPRENDEDORES	FORO PARA COMERCIANTES Y					EXPO DEL FINANCIAMIENTO						RECIBOS PARA COBRO DE PLAZA					EXPEDICION DE LICENCIAS COMERCIALES			IPSTITUTE OF COMMUNICATION OF COMMUNICAT	ACHYGAGES/Acciones a realizar
INFORMES								SERVICIO	on Decision of the Control of the Co										SERVICIO				ADQUISICION			SEKVICIO	SEBVICIO		EVENTO						EVENTO						REALIZADOS					S LICENCIAS			unidad de Medida	I Iniday do Marida
12							-	12	3														2																		40000	THE STATE OF				2000			(cantidad)	Control of the Contro
Aual			www.na.lau	-				Anual				W. and and						Wensual					Anual			Anual			Anual					Melisudi							Anual					Anual			EJECUCIÓN	TIEMPO DE
26267								26267										PERSONAL DE LA DIRECCION					44			26267			26267					2626/							26267			-					Hombres	THE R. P. LEWIS CO., Lawson, Low, Low, Low, Low, Low, Low, Low, Low
27442 N/A	0	I	216	510	0 -1	T		27442										LA DIRECCION					N/A			27442		111	27442					27442	1			1			27442					2000		en Merco	Millarac	
A N/A	RAPAS	RAPADORA	ARCADORES	ELLO	INTA PARA	ARCA TEXTOS		ORRECTOR	AJAS	OCUMENTOS	JETA	RCHIVOS	APPETAS DADA	FOLDER	HOJAS	1 ESCRITORIO	PLEGABLES	4 SILLAS	ESCRITORIO	CHALECUS	CHAITCOO	CASCOS	GASOLINA	MOTOCICLETA	MOTOCICLETA	LINEA	AGUAS	PERIFONEO	SONIDO	SILLAS	MANTELERIA	LONAS	PERIFONEO	DESAYUNOS	SONIDO	SILLAS	TOLDOS	MESAS	SELLO	TINTA PARA	FECHADOR	SELLO	IMPRESORA	TINTA PARA	IMPRESORA	COMPUTO	FORMATO	preferret		THE RESERVE THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN THE PERS
tn tn	2111 S S S 2111 S S S 2111 S S S 2111 S S 2111 S S S S								1	5111		5111	2/20	0212	1	1	5491	1	5151 8	2213 \$	\sqcup	4	4	1	3361	1	1	1	1	1	\downarrow	L	2111	2111	1112	L		5151	5151	2111	900									
· •n	r					,									2,000.00	2,000,00	3,200.00	S	1,500.00							3,000.00	,					1.500.00		2 0		,				ers	67		\$ 3,000.00		\$ 15,000.00	\$ 25,000.00	55	Total (\$)	Sept 15	THE REAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PARTY AND
-	CAREE/AS PARA 2111									6,700.00										,				\$ 3,000.00		<i>ω</i>				¢5							en	,				•	0			IMPORTE	The state of the s			
Trindice de eficiencia Tr				-														Índice de eficiencia				indice de eficiencia				índice de eficiencia		índice de eficiencia						1,500.00 Indice de eficiencia	-				- Carlo	indice de eficiencia					to,occ.co ilidice de eliderida			Nombre	I	THE RESIDENCE OF THE PERSON OF
Total de informes entregados / Total de informes programados							programado	Servicio realizado / Servicio									programado	Servicio realizado / Servicio				Adquisición programada	Adquisición realizada /		programado	Servicio realizado / Servicio	9	programado	Floorin realizado / Fronts				programado	Evento realizado / Evento					iii piesus	cobrado				unpucui	comerciale	-		Variables		
Îndice de eficiencia = Total de informes entregados / Total de informes							Iridica de eliciencia = Servicio realizado / Servicio programado X 100										Histor de elicierida = Servicio reasizado / Servicio programado X 100	Indipe de efficiencia - Contain applicate de			100	incide de elicienda = Adquisición realizada / Adquisición programada X	indica do afactorio de la companya d		iriolbe de elidencia = Servicio realizado / Servicio programado X 180	nding days for in the second s		indice de eficiencia = Evento realizado / Evento programado X 100					Evento legizado / Evento programado X 100	Indica de eficiencia a Franto configura de Crossia						indice de eliciencia = Total de recibos expedidos y cobrados / Total de recibos impresos X 100	-				or licencias comerciales programadas por expedir X 100			Fármula	INDICADOR	

SEGUIMIENTO PARA REGULARIZACIÓN DE LOS
COMERCIOS QUE EXHIBEN SUS MERCANCIÁS
EN LAS BANQUETAS Y EN ÁREAS DE
RODAMENTO TRAMITES 12 Anual 26267 27442 TOTAL \$ 54,200.00 Índice de eficiencia Trámites realizado / Trámites programados Índice de eficiencia = Trámites realizados / Trámites programados X 100